



**IRIS**

International Research Institute of Stavanger



Universitetet  
i Stavanger

**Driftsavtale**  
**relatert til prosjektarbeid**  
(oppdragsforskning)

mellom

**Universitetet i Stavanger**

og

**International Research Institute**  
**of**  
**Stavanger AS**

## *1. Bakgrunn, intensjoner og premisser*

Driftsavtale relatert til prosjektarbeid mellom Universitetet i Stavanger (UiS) og International Research Institute of Stavanger AS (IRIS) bygger på de premisser som er lagt til grunn i aksjonæravtale mellom IRIS datert 17. oktober 2005, samt aktuelle bestemmelser i samarbeidsavtale mellom UiS og IRIS av 13. mars 2006.

Hovedmålet med samarbeidet er å skaffe finansiering av større fellesprosjekter innen felles satsingsområder. Disse skal heve begge institusjonene faglig. For UiS er hovedgevinsten å få flere doktorgradsstudenter, flere publikasjoner og bedre oppgaver for mastergradstudenter. For IRIS er hovedgevinsten å få faglig vekst og flere publikasjoner.

Det kan gjøres følgende former for tilknytting:

1. Arbeid med IRIS-prosjekter innenfor sitt tilsetningsforhold ved UiS.
2. Ansatte ved UiS kan ha bistilling ved IRIS i tillegg til hovedstilling ved UiS. IRIS vil da være arbeidsgiver for bistilling. Dette skal godkjennes i det enkelte tilfelle i samsvar med gjeldende retningslinjer.
3. Ansatte ved UiS kan gis permisjon uten lønn for å ha et tilsetningsforhold hos IRIS for en avgrenset periode. Søknad vurderes i det enkelte tilfelle.

Driftsavtalen gjelder tilknytting til IRIS som fremgår av pkt. 1 ovenfor.

I henhold til samarbeidsavtale mellom UiS og IRIS skal oppdragsforskning ved UiS innenfor felles satsingsområder normalt skje gjennom IRIS.

Det er viktig for UiS å kunne dokumentere egne forskningsaktiviteter. UiS vurderer det derfor som hensiktsmessig at nåværende individuelle avtaler mellom ansatte ved UiS og IRIS som hovedregel blir avvirket, samtidig som det tilrettelegges for at prosjektarbeid ved IRIS gjennomføres på institusjonell basis. UiS vil stimulere til oppdragsforskning ved IRIS ved at det inngås særavtale om timegodtgjørelse til UiS ansatte for arbeid i ekstern finansierte prosjekter ved IRIS.

Partene vil tilrettelegge for en incentivordning som balanserer behovet for et fornuftig dekningsbidrag for UiS og IRIS og er konkurransedyktig i forhold til nåværende ordning.

UiS og IRIS må i samarbeid ivareta muligheten for uttelling av offentlige forskningsmidler. Omfang av prosjekter finansiert av Norges forskningsråd (NFR) eller EU er resultatindikatorer ("tellekanter") i forhold til uttelling av offentlige forskningsmidler. NFR og EU prosjekter må derfor vurderes særskilt med hensyn til prosjektorganisering.

Foreløpig, og inntil videre, avgjøres det av universitetsdirektør i samråd med administrerende direktør i IRIS hvem av partene som formelt skal inngå kontrakt med NFR/EU i det enkelte tilfelle. Den formelle kontraktinngåelse vil ikke få innvirkning for den enkeltes deltakelse og kompensasjon i prosjektet.

## 2. *Prosjektutførelse og timesats.*

### a. Prosjekter planlagt og utført i fellesskap.

IRIS- og UiS-ansatte planlegger og utfører prosjektet som FoU-partnere, hvor UiS deltakelsen og hva som skal utføres er definert i prosjektforslag og avtalt i oppdragsbekreftelse mellom UiS og IRIS jfr. vedlegg 2.

### b. Prosjekter utført av ansatte fra UiS uten IRIS deltakelse.

Dersom IRIS står som formell kontraktpart vil samme retningslinjer gjelde som for punkt a) ovenfor. Dersom IRIS ikke ønsker å stå som kontraktsansvarlig ovenfor kunden kan IRIS etter avtale stå for reskontroføring og prosjektadministrasjon.

Prosjektforslag/søknader hvor det er forutsatt prosjektarbeid fra UiS skal være avtalt/godkjent med aktuelle prosjektmedarbeidere og institutter ved UiS før søknaden sendes inn. Unntak er stipendiater som ansettes på prosjekt. I det tilfelle vil hovedveileder ved UiS godkjenne prosjektet.

Stipendiater på NFR og EU-prosjekter ansettes normalt ved UiS i stipendperioden.

Spørsmål om rettigheter til UiS og UiS-ansatte vil framgå av oppdragsbekreftelsen mellom UiS og IRIS, herunder også spørsmål om kontraktsbeløp, gjennomføring og tidsfrister.

Oppdragsbekreftelsen mellom UiS og IRIS må avstemmes med oppdragskontrakt med kunde.

### **Timesats mellom UiS og IRIS**

Det avtales en timesats mellom UiS og IRIS med basis i avtalt timepris overfor kunde. Timesats mellom UiS og IRIS fastsettes til ekstern timepris med fradrag for andel av dekningsbidrag for IRIS, normalt:

- 80% til UiS på industriprosjekter (Vedlegg 2A)
- 85% til UiS på NFR/EU-prosjekter (Vedlegg 2A)
- 90% til UiS på prosjekter hvor IRIS ikke har kontraktsansvar (Vedlegg 2B).

### **Innplassering i utfaktureringskategorier**

Ansatte ved UiS som utfører prosjektarbeid ved IRIS, skal innplasseres i forhold til gjeldene utfaktureringskategorier ved IRIS. Aktuell utfaktureringskategori legges til grunn for timesats mellom UiS og IRIS og timepris overfor kunde.

### **Infrastruktur**

Laboratoriekostnader (drift av laboratorier) avtales særskilt.

### **Registrering av prosjekttimer**

Ansatte i UiS som utfører prosjektarbeid i IRIS som del av denne avtale, leverer timelister via en terminalserverløsning (TS) eller til egen E-post-adresse ved IRIS ([timeliste@iris.no](mailto:timeliste@iris.no)).

Bruk av TS-løsning gir ansatte ved UiS tilgang til å registrere timer via WEB direkte inn i IRIS prosjektoppfølgingsystem. IRIS viderebehandler registrerte timer i prosjektoppfølgingsystem slik at disse danner grunnlag for kostnadsberegning og utfakturering.

### **Utbetaling av incentivgodtgjørelse til UiS-ansatte.**

UiS foretar incentivutbetaling ut fra betalingsgrunnlag fra IRIS prosjektregnskap

### **Utarbeidelse av prosjektforslag, markedsføring mv.**

UiS og IRIS sørger hver for seg for å avsette nødvendig tid til utarbeidelse av prosjektforslag mv. I spesielle tilfeller kan det avtales godtgjørelse for utarbeidelse av prosjektforslag i den grad dette er dekket av IRIS.

### **Oppfinnelser og lignende.**

Rettigheter til eventuelle oppfinnelser følger norsk åndsverklov for vitenskapelig ansatte ved universitet og høyskoler.

### **Faktura fra UiS til IRIS**

UiS utarbeider månedlig faktura til IRIS på grunnlag av timespesifikasjoner fra IRIS-prosjektregnskap. Faktura forfaller til betaling innen 30 dager fra fakturadato.

### *3. IRIS-ansatte som arbeider for UiS.*

I den grad det er fornuftig og ønskelig kan det utarbeides timesatser som kan brukes i avregning når IRIS ansatte deltar i prosjekter hvor UiS har kontraktsansvar og prosjektoppfølgingen.

### *4. Varighet*

Begge parter har rett til å avslutte denne avtalen med 6 måneders skriftlig varsel. Det enkelte prosjekt løper uavhengig av slik oppsigelse til oppdraget er ferdig i henhold til prosjektavtalen.

### *5. Varsler*

Ethvert skriftlig varsel gitt av partene i denne avtalen skal adresseres til nedenfor angitt adresse eller til adresser som måtte bli meddelt.

For IRIS:

International Research Institute of Stavanger AS  
Postboks 8046  
4068 Stavanger, Att: Administrerende direktør

Eller e-post: [firmapost@iris.no](mailto:firmapost@iris.no)

For UiS:

Universitetet i Stavanger  
4036 Stavanger, Att: Universitetsdirektør

Eller e-post: [post@uis.no](mailto:post@uis.no)

## 6. Øvrige bestemmelser

Prosjektavtalen mellom IRIS og den enkelte kunde (tredjepart) skaper intet kontraktmessig forhold mellom UiS og vedkommende kunde.

I oppdragsbekreftelsen mellom IRIS og UiS vil relevante bestemmelser i kontrakten mellom IRIS og kunde også kunne gjelde for UiS under utførelse av oppdraget.

Den avtalen er utferdiget i to eksemplarer, hvorav partene beholder ett hver.

For International Research  
Institute of Stavanger AS

For Universitetet i Stavanger

Navn: Anna Aabø  
Tittel: Administrerende direktør

Navn: Per Ramvi  
Tittel: Universitetsdirektør

Dato:

Dato: