

16/00016-6

## Referat fra møte 24. mai 2016

Til:

Ole Madsen/AM Arkeologisk museum, Trond Meling/AM Fornminnevern, Helge Sørheim/AM Fornminnevern, Bodil Irene Svendsen/AM Formidling, Hilde Alette Smedstad Moore/AM Konservering, Tor Magnus Vestrheim/AM Museumsadministrasjon, Sarah Cecilie Søndervik/AM Museumsadministrasjon

Til stede:

Ole Madsen (ledelse), Tor Vestrheim (ledelse), Sarah C. Søndervik (adm.), Hilde A. Moore (NTL), Trond Meling (Forskerforbundet), Eva Nord (adm.)

Forfall:

Bodil Svendsen (Parat). Merknad: Bodil Svendsen fungerer som avdelingsleder og vil ikke møte i Lokalt hovedavtaleutvalg i fungeringsperioden.

Dato: 24.05.2016

Tid: 09.00-09.45

Sted: Direksjonsrommet AM

### SAKER

#### 1. Referat fra møte 19. april 2016

Referatet ble godkjent uten merknader.

#### 2. Stillinger

- ✓ Avdelingsleder formidling: Brynja Bjørk Birgisdottir har fått tilbud om ansettelse i stillingen (svarfrist 31.05.).
- ✓ Museumsvert: Lisa Hognestad Hognestad har tiltrådt stillingen
- ✓ Stipendiat. Komitevurdering foreligger og det gjenstår nå intervju av en kandidat.
- ✓ Botanikerstillinger. Søknadsfrist 17 mai. 10 søkere til forskerstillingen og 9 til rådgiverstillingen. Det skal opprettes sakkyndig komité for vurdering av søkerne til forskerstillingen.
- ✓ Bookingansvarlig formidling. Eksternt finansiert stilling som skal lyses ut. Jf. tidligere behandlet plan for justering av organiseringen i formidlingsavdelingen.

Det innføres nå som vanlig praksis at alle stillingsopprettelser skal behandles i ledergruppa og i Lokalt hovedavtaleutvalg. Normalt vil Lokalt hovedavtaleutvalg få saken tilsendt på epost, men fagforeningene kan be om drøfting i møte hvis det er ønskelig.

#### 3. Økonomi

Det er et regnskapsmessig underskudd på 1 mill. pr. i dag. Reelt underskudd er på 400 000 når div. investeringer er trukket fra. En regner med at underskuddet jevnes ut i løpet av året.

#### 4. Virksomhetsplaner

Bemanningsplanen er ferdigstilt og vedtatt i styret, det gjenstår bare noen tekniske justeringer. Planleggingsarbeidet for 2017 er igangsatt og etter ønske fra styret, skal det utarbeides detaljerte handlingsplaner for avdelingene for 2017. Styret mener dette er mer hensiktsmessig enn nåværende tertialrapportering.

#### 5. Bygg/ombygging

- ✓ Nybygg Jernaldergarden. Det arbeides enda med å få inn søknad om rammetillatelse. Det er nå foretatt en arkeologisk registrering i området.
- ✓ 3. etasje AM. Den interne arbeidsgruppa jobber med planene, men er noe forsinket pga sykdom/ferieavvikling.

- ✓ Arbeidsplasser på museet. En oversikt er under utarbeidelse og er diskutert i ledergruppa. Oversikten viser at det fortsatt er stort behov for fortetting av arbeidsplasser. Det er viktig at avdelingsleder informerer ansatte som blir berørt i god tid før en eventuell flytting til ny arbeidsplass. Pensjonister som søker om arbeidsplass, vil i hovedsak få plass i 5. etasje.

#### 6. HMS

- ✓ Sykefraværet så langt i år, er p 2,24%. Dette inkludert egenmeldt fravær.
- ✓ Valg av verneombud. Det meldte seg ingen nye kandidater som verneombud til museets to verneområder, AM-inne og AM-ute. Nåværende verne- og varaombud har imidlertid sagt seg villig til å fortsette i en ny toårsperiode og dette blir formelt avgjort i allmøtet 6. juni.

#### 7. Eventuelt

- ✓ Forskerforbundet meldte inn sak om de nye interne retningslinjene for feltarbeid (bl.a. oppmøtested) til neste møte i Lokalt hovedavtaleutvalg 21. juni.
- ✓ Streik. UNIO har tatt ut 14 av sine medlemmer i Forskerforbundet fra AM hvis det blir streik fra og med 26. mai. Ole Madsen orienterte om ledelsen sine tiltak i den forbindelse.

Stavanger, 24.05.2016

Ole Madsen  
*museumsdirektør*

Eva Nord  
*HR-rådgiver*