

## REFERAT FRA LEDERMØTE - DET HUMANISTISKE FAKULTET

Uke: 9/2016

Tirsdag 1.3 2016 kl 09.00 – 10.30 på møterom A 214 i Hagbard Lines-huset

Sak 1	Referat fra forrige møte den 23.2	Saksansvarlig: Ingunn Folgerø
Vedlegg:	Referat fra 23.2 er sendt ledergruppen tidligere.	
Forslag:	Referatet godkjennes	
Vedtak:	Referat godkjent	
Sak 2	Internasjonalisering – frister og info	Saksansvarlig: Elaine/Trym/Alle
Vedlegg:		
Emne/kort beskrivelse	Trym orienterer om ulike søknadsfrister og program våren 2016	
Oppsummering:	IK16 – konferanse i Stavanger 9. og 10.mars Det er til enhver tid programmer som har utlysning av midler. SIU samkjører noen av fristene sine, men viktig å følge med på nettsidene. Utlysingsdokumentene er klare i mars. UD og KD finansierer det meste av SIU-program. Erasmus er EU-midler. Les mer på SIU.no	
Sak 3	Budsjettinnspill og bemanningsplan	Saksansvarlig: Elaine /Synnøva
Vedlegg:		
Emne/kort beskrivelse	Enhetene melder inn budsjettinnspill og Synnøva melder behov rundt bemanningsplan.	

<p><b>Oppsummering:</b></p>	<p>Budsjettinnspill, fakultetets frist 1.april. Sentral frist 1.mai og behandles fakultetsstyremøte 26.april:</p> <p>Foreløpige innspill:</p> <p>Digitalt utstyrte klasserom – grunnpakke, minstemål  HG-huset: Møblering.  Instrumenter til IMD – se rulleringsplan  Sykkelhus HG  Meld for øvrig inn til Synnøva med kopi til Ingunn innen 1.april.</p> <p>Bemanningsplan i lys av redusert statsbudsjett 2017:  Prosess i hovedsak som før:  Midlertidighet  Kjønnsbalanse  Personalpolitiske  Nyrekruttering/rekruttering</p> <p>I år skiller vi ikke mellom eksternt finansierte og internt finansierte stillinger. Planen utvikler seg i retning av å bli et HR-dokument mer enn et økonomidokument. En skal nå planlegge for 2017-19. Fjorårets dokument sendes ut med regnearkene i uke 10. Frist for å levere er 30.mars, hvilket er nødvendig for å ferdigstille saken til fakultetsstyret. Instituttene ønsker å få langtidsprognoser, der det er mulig.</p> <p>En vurderer også å få inn kompetansekrav i planen. IKS har en avgang på 20 % innen planperioden ifht 67-års grense. Bemanningsplanen hjelper oss å planlegge fremover når det gjelder både økning og reduksjon i antall ansatte. Det er fint om lederne reflekterer rundt fagbehov. 1.jan 2019 skal vi være ajour med kompetansekravene fra NOKUT. Slik kan planen også være en kompetanseutviklingsplan. NOKUT kan, selv om vi er universitet, ta fra oss akkrediteringen, dersom vi ikke har kompetanse til for eksempel masternivå. Budsjett styrer bemanning, og planen er retningsgivende.</p>	
<p><b>Sak 4</b></p>	<p><b>Høring 5-årig GLU og Kunnskapssektoren sett utenfra</b></p>	<p>Saksansvarlig: Elaine/Aslaug/Ingunn</p>
<p><b>Vedlegg:</b></p>		
<p><b>Emne/kort beskrivelse</b></p>	<p>Vi drøfter innhold og innsendelse av høringssvar</p>	
<p><b>Oppsummering</b></p>	<p><b>Høring 5- årige lærerutdanninger:</b></p> <p><b>Kunnskapssektoren sett utenfra:</b>  Styrene på senterne sender inn. Dette ønsker Elaine tilsendt, og det benyttes også som fakultetets innspill til UIS sentralt. Nye direktorat er økt byråkratisering. Effektiviseringskutt virker merkelig når en planlegger å opprette nye byråkratier. Udir skal bety mer for lærerutdanningene. Læringsutdanningene skal være forskningsbaserte, og det er ikke Udir. Autonomien er verdifull og det oppleves at den medfører kvalitet. NOKUT ivaretar tilsyn og kvalitetssikring, og da ser en ikke behov for kontrollstyring fra et nytt direktorat. Økt innsats må ligge på vitenskapelig nivå, ikke byråkrati. Høringssvar sendes Ingunn jamfør utsendt mail fra Marianne Trå uke 8.</p> <p><b>5-årige lærerutdanninger:</b>  IGIS skriver, og har hatt prosess på utkastet. UIS er høringsinstansen, og tar innspillene inn i sitt svar. Instituttene sender direkte og sender til fakultetet, hvor Aslaug har siste hånd på verket. NSLA sender til Elaine fordi de ikke er egen høringsinstans.</p> <p>Fredag 12.mars skal fakultetet ved Aslaug, sende til Utdanningsavdelinga.</p>	

<b>Sak 5</b>	<b>Stipendiatsak</b>	Saksansvarlig: Elaine/ Alexandre/Marianne
<b>Vedlegg:</b>		
<b>Emne/kort beskrivelse</b>	<b>Fordeling av stipendiater</b>	
<b>Oppsummering</b>	<p><b>6 nye:</b>  Lesesenteret: 2  IKS :2  IGIS: 2</p> <p><b>Refordeling 6 stk</b>  IGIS: 1  IMD 1  IBU 1  NSLA 1  IKS 2</p> <p>Lederne har fått oversikten over stipendiater i sin helhet. Elaine sjekker ut om lærerstipendiatene må lyses ut eksternt, og gir tilbakemelding når svar foreligger.</p>	
<b>Sak 6</b>	<b>Orienteringssaker</b>	Saksansvarlig: Elaine/Ingunn/Alle
<b>Vedlegg:</b>		
<b>Emne/kort beskrivelse</b>		
<b>Oppsummering:</b>		
<b>Sak 6</b>	<b>Eventuelt</b>	Saksansvarlig: Alle
<b>Vedlegg:</b>		
<b>Emne/kort beskrivelse</b>		
<b>Oppsummering:</b>	<p>Gunnar Nærheim ønskes på ledermøte for å drøfte OU-prosess  Åse Kari informerte om at Lesesenteret har fått tildelt to prosjekt:  <i>Lærerspesialister</i> og <i>Barns språkutvikling og språklæring</i>  NSLA gjennomfører kartlegging av digital kompetanse hos ansatte.</p>	