

## ARSRAPPORT 2009

### Universitetet i Stavanger

Kontaktperson i virksomheten: Gry Åse Tjørhom

Kontaktperson i Hjelp24: Solveig Aalgaard

Antall ansatte:

Har virksomheten AMU: Ja

#### Timeforbruk:

Område	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	Stipulert i handlingsplanen
<b>1. Ergonomi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Datarb.plass -tilpassing</li> <li>• Rådgiving</li> <li>• Ergonomikurs</li> <li>• Trening</li> </ul>	123	256,5	372	482,50	575
<b>2. Arbeidshelse.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbeidsmed. Poliklinikk/konsultasjoner BHT-lege.</li> <li>• Yrkesrettet vaksinerings.</li> </ul>	12	21,25	33,25	72,50	100
<b>3. Psykososialt arbeidsmiljø</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Veiledning</li> <li>• Mekling/konfliktløsning</li> <li>• Endring/omstilling</li> <li>•</li> </ul>	63	113,75	122,25	152	275
<b>4. Yrkeshygiene</b>	7,75	22	40,50	126	50
<b>5. Rusarbeid</b>	8	10,50	10,5	10,5	40
<b>6. Systematisk HMS-arbeid</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AMU</li> <li>• Arbeidsgruppe / AMU</li> <li>• Undervisning7kurs -syst HMS</li> <li>• Veiledning syst. HMs</li> <li>• Risikovurd.</li> <li>• Handlingsplaner</li> <li>• Prosjekt</li> </ul>	68	94,75	140,75	181,50	
<b>7. Sykefraværarbeid</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IA</li> <li>• Sykefraværssamtale</li> </ul>	16,5	29	37,25	50	
<b>8. Livsstil</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Undervisning/kurs</li> <li>• Veiledning</li> </ul>				12,50	

9. Administrasjon					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapporter</li> <li>• Bedriftsjournal</li> <li>• Koordinering</li> <li>• Team</li> <li>• Informasjon</li> </ul>	61,75	100,50	157,25	215	
10. Undervisning/Kurs		33,50	33,50	33,50	
Sum timer	<b>360</b>	<b>681,75</b>	<b>947,5</b>	<b>1336</b>	
Antall timer årsramme:					<b>1350</b>
Timer brukt totalt					<b>1336</b>
Timer ikke brukt					<b>14</b>

## Aktiviteter:

**Ergonomi:** se vedlegg 1.

**Arbeidshelse:** BHT-lege har bidratt med i overkant av 40 timer ift. konsultasjon /Arbeidsmedisinsk poliklinikk /samtaler/veiledning arbeidsrelaterte helseproblem. Det er gjennomført reisemedisinsk rådgivning og vaksinerings for 2 ansatte. BHT-sykepleier har gjennomført kurs/undervisning med tema Arbeidshelse.

**Psykososialt arbeidsmiljø:** Det er gjennomført ca 120 timer kurs/undervisning. Tema: Balanse i hverdagen, Kommunikasjon, Endring/omstilling, Bedriftskultur, HMS. BHT-sykepleier har bistått med lederveiledning, rådgivning/veiledning ansatte, konflikthåndtering, meklings. Felles for alle disse tiltakene er at ansatte/partner er tilbake i arbeid eller at fravær er forebygget.

Fysioterapeut og BHT-sykepleier har etter forespørsel fra Driftavdelingen og AMU samarbeid deltatt i gjennomføring av Nærværprosjekt. Prosjektet bygget på rapport etter arbeidsplassvurderinger ved Driftavdelingen i 2008, viten om eksponering for muskel- og skjelettlidelser for renholdspersonal og sammenhengen mellom Fysisk og Psykososialt arbeidsmiljø. Det ble gjennomført gruppesamtaler, undervisning med tema Mestring / Motivasjon, Løsningsfokusert tilnærming, Bedriftskultur og Flerkulturelt samarbeid. BHT bisto avdelingen i arbeidet med utforming av Handlingsplan. Egen rapport er utformet.

**Yrkeshygiene:** Det er brukt 76 flere timer enn estimert. Årsak til dette er at det er gjennomført kartlegginger av Fysisk arbeidsmiljø ved Teknisk og naturvitenskapelig fakultet og Arkeologisk museum. Konsulenter fra HMS-analyse er innleid for å bistå arbeidet.

**Rusforebyggende arbeid:** Av 40 estimerte timer er det brukt 10,5. Timene er brukt til individuell veiledning og oppfølging.



### **Aktivitetsplan:**

Hjelp24 Sandnes /Sola ved Team for UIS anbefaler følgende satsingsområder for Samarbeidet i 2010:

- Nærværsarbeid
- Rusforebyggende arbeid.
- Ergonomi/Psykososialt arbeidsmiljø – ”Balanse i hverdagen”.
- Helse/Livsstil
- Rådgiving Bygg/Nybygg.
- Sykefraværsoppfølging

Se vedlegg 2.

Sandnes 14.01.2010

A handwritten signature in blue ink that reads "Solveig Aalgaard".

Solveig Aalgaard  
Senior HMS-rådgiver / Bedriftssykepleier

## Vedlegg 1

### **Ergonomi. Oppsummering til Arsrapport.**

**Ergonomi:** Ergonomi oppdrag utført av Hjelp 24 HMS for Universitetet i Stavanger har vært rettet mot aktivitetsplan utarbeidet gjennom samarbeid januar 2009. Hovedmål har vært å forebygge muskel og skjelettplager. Både primær forebyggende (forebygge muskel og skjelett plager) og sekundærforebyggende tiltak (redusere konsekvens av allerede oppstått plage) har blitt utført.

**Ergonomi opplæring (primærforebygging):** Det har blitt utført i alt 16 ergonomi oppfriskninger ved institutt/avdelinger i løpet av året. Oppmøte ved oppfriskningene har variert, men stort sett vært godt (10-25 deltakere). Ved to tilfeller var det kun 3 og 5 arbeidstakere tilstede.

Det har videre blitt avholdt 4 kurs for nyansatte med tittel "Trivsel på arbeidsplassen: Ergonomi og mestring i arbeidssituasjonen". Dette kurset setter ergonomi og mestring av arbeidshverdagen i sammenheng, og går over 2 timer. Oppmøte har variert. Flest deltakere var det i mars og mai (7 og 8 deltakere), mens det i september og november kun var 3 tilstede.

**Individuelle arbeidsplass vurderinger (primær og sekundær forebygging):** I løpet av 2009 ble det utført 180 individuelle arbeidsplassvurderinger. Ved noen tilfeller var dette rettet mot primærforebygging, mens de fleste var rettet mot sekundærforebygging. Av utstyr ble det blant annet gjort anbefalinger rettet mot justering av bordhøyde, ny type stol, hev-senk bord og alternativ type mus. Det ble anbefalt å søke om tilretteleggingstilskudd via NAV når aktuelt.

**Treningsgruppe for ansatte som opplever belastningsplage:** Det var planlagt treningskurs vinteren 2009, men dette ble utsatt til høsten 2009 på grunn av for få påmeldte. Kurset ble igangsatt høsten 2009, med 8 deltakere. Se egen rapport.

#### **Deltakelse i utvalg:**

- Ergonomi utvalg
- Trim i Arbeidstida.

**Byggesaker:** Bedriftsfysioterapeut har deltatt i byggesaker ved

- IT avdelingen

**Annet:** Bedriftsfysioterapeut har i samarbeid med bedriftssykepleier deltatt i nærværprosjekt i driftavdelingen. Se egen rapport.

#### **Anbefaling videre:**

- Det er ønskelig å ta større del i byggesaker.
- Ergonomi oppfriskning: Ifølge plan om 3 årlige oppfriskninger er det kun 3 avdelinger som har behov for ergonomi oppfriskning i løpet av 2010. Det anbefales å vurdere om administrasjonene ved fakultetene bør fremskyndes ett halvt år og ha oppfriskning høsten 2010. Det anbefales videre å utvide denne oppfriskningen med å sette ergonomi og psykososialt arbeidsmiljø i sammenheng. Dette er faktorer som påvirker hverandre, og sett i sammenheng kan dette i større grad bidra til å skape helsefremmende arbeidsplasser.
- Kurs for nyansatte: På grunn av noe redusert oppmøte høsten 2009, anbefales det å redusere antall kurs i løpet av ett år fra 4 til 3. Vi foreslår to i løpet av våren 2010, og ett i løpet av høsten 2010.
- Treningskurs: Det anbefales nytt treningskurs høsten 2010. Det kan være aktuelt å inkludere arbeidstakere som ønsker å gå ned i vekt, eller ønsker å begynne med lav-terskel trening. Det anbefales å utføre UKK gåtest ved start og slutt.
- Annet:
  - o BHT mer synlige på intranett. Kan vi ha en egen link synlig på forsiden?
  - o Aktivitetsdag for hele Universitetet med tema rettet mot livsstil (fysisk aktivitet og helse). For eksempel organisert slik at arbeidstakerne kan gå til og fra i løpet av dagen, og delta på noen aktiviteter. Forslag til aktiviteter: Testing av form med UKK gåtest, E-MED, diverse foredrag rundt fysisk aktivitet og helse, kosthold, og mestring og motivasjon. Det hadde vært spennende med ett samarbeid med UIS sine egne ressurser og Hjelp24.