

Universitetet i Stavanger (UiS) har 8.300 studenter, 1.200 ansatte og et mangfold av undervisnings-, forsknings- og formidlingsaktiviteter. Den faglige virksomheten er organisert i tre fakulteter og ved Arkeologisk museum. Universitetet ligger i landets mest attraktive region med 300 000 innbyggere. Regionen har gode botilbud, et dynamisk arbeidsmarked og spennende kultur- og fritidsaktiviteter.

Universitetet søker nå etter

# Museumsdirektør

## ved Arkeologisk museum

Arkeologisk museum (AM), Universitetet i Stavanger (UIS), er en tverrfaglig institusjon med arbeidsoppgaver innenfor forskning, formidling, fornminnevern, konservering samt dokumentasjon og samling. Museet har fakultetsstatus ved UiS. Det har et vitenskapelig personale med forskere innenfor arkeologi, ulike naturfag og nyere tids kulturhistorie. Det museumsfaglige personalet dekker flere felter innenfor konservering, naturvitenskapelige laboratorier, fototjenester, arkiv og vitenskapelige samlinger, forvaltningsoppgaver i henhold til Lov om kulturminner, utstillingsproduksjon, skoletjeneste, grafisk formgivning, publikumstilbud og utleievirksomhet. Museet driver et forlag med tre serier som alle er poenggivende i forsk.dok. Museet disponerer over vel 60 årsverk med et personale på 80 ansatte. Det er organisert i fire fagavdelinger, en administrativ avdeling og en forskningssjef.

Museumsdirektør har det totale ansvaret for museets virksomhet og resultater og inngår i universitetets ledergruppe. Museumsdirektør ansettes på åremål for fire år med mulighet for ansettelse i ytterligere to perioder på fire år.

Museumsdirektør skal legge til rette for og stimulere til gode forskningsmiljøer, samt inspirere og motivere ansatte til faglig utvikling. Han eller hun skal sørge for at ressursene utnyttes godt i samsvar med universitetets målsettinger, og skal arbeide med utvikling av museets strategi og initiere endringer som er nødvendig for gjennomføring av strategien.

Til stillingen ligger personalansvar for museets ansatte og resultatansvar med hensyn til forskning, samlingsforvaltning og formidling samt museets økonomi.

Vi søker etter museumsdirektør som:

- har høy faglig og vitenskapelig kompetanse, fortrinnsvis innenfor arkeologi
- har ledererfaring fra kunnskapsorganisasjoner
- har god kjennskap til kulturminneforvaltning
- har gode kommunikative evner
- kan bidra til videreutvikling av organisasjonen
- kan bygge nettverk og allianser
- kan vise til resultater

Vi tilbyr:

- sentral lederposisjon ved universitetet
- interessante og krevende lederoppgaver i aktive fagmiljøer
- lønn og øvrige arbeidsvilkår etter avtale
- automatisk medlemskap i Statens pensjonskasse som sikrer gode pensjonsrettigheter. Medlemmer kan søke boliglån til gunstig rente.

Universitetet ønsker flere kvinner i ledende stillinger, og oppfordrer derfor kvinner til å søke. Det praktiseres kjønnskvolter i samsvar med Hovedavtalen i Staten.

[Stillingsbeskrivelsen](#) gir nærmere rede for stillingens organisatoriske plassering, ansvarsområde og arbeidsoppgaver.

Nærmere opplysninger fås ved henvendelse til universitetsdirektør Per Ramvi, tlf 51833001/90642739, epost [per.ramvi@uis.no](mailto:per.ramvi@uis.no), rektor Aslaug Mikkelsen, tlf 51833002, epost [aslaug.mikkelsen@uis.no](mailto:aslaug.mikkelsen@uis.no) eller personaldirektør Halfdan Hagen, tlf 51833008/90569522, epost [halfdan.hagen@uis.no](mailto:halfdan.hagen@uis.no).

Søknad, [Utvidet søkerskjema](#) og eventuelt CV sendes elektronisk til [jobb@uis.no](mailto:jobb@uis.no) innen ..... 2010. Eposten merkes med **museumsdirektør** i tittel-/emnefeltet.

# Universitetet i Stavanger

Godkjent styret .....

## STILLINGSBESKRIVELSE FOR MUSEUMSDIREKTØR VED ARKEOLOGISK MUSEUM

### Generelt om Universitetet i Stavanger

Universitetet i Stavange (UiS) er en av landets største institusjoner innenfor høyere utdanning, med 8.300 studenter og 1.200 ansatte. Universitetet er et sentrum for utdanning, forskning og formidling på Sør-Vestlandet.

Universitetet driver forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og formidling over et bredt spekter av fagområder. Studietilbudet spenner fra utdanninger på bachelor- og masternivå til doktorgradsutdanninger og etter- og videreutdanningstilbud.

Den faglige virksomheten ved universitetet er organisert i tre fakulteter og ved Arkeologisk museum.

### Generelt om Arkeologisk museum

Arkeologisk museum (AM) er en tverrfaglig institusjon med arbeidsoppgaver innenfor forskning, formidling, fornminnevern, konservering samt dokumentasjon og samling. Museet har fakultetsstatus ved UiS. Det har et vitenskapelig personale med forskere innenfor arkeologi, ulike naturfag og nyere tids kulturhistorie. Det museumsfaglige personalet dekker flere felter innenfor konservering, naturvitenskapelige laboratorier, fototjenester, arkiv og vitenskapelige samlinger, forvaltningsoppgaver i henhold til Lov om kulturminner, utstillingsproduksjon, skoletjeneste, grafisk formgivning, publikumstilbud og utleievirksomhet. Museet driver et forlag med tre serier som alle er poenggivende i forsk.dok. Museet disponerer over vel 60 årsverk med et personale på 80 ansatte. Det er organisert i fire fagavdelinger, en administrativ avdeling og en forsknings-sjef.

AM ledes av museumsdirektør som har det totale ansvaret for museets virksomhet og resultater. Museet er for øvrig organisert ved fast ansatte avdelingsledere med totalansvar for virksomheten på museets fagavdelinger:

- Avdeling for administrasjon og økonomi
- Avdeling for samlinger
- Avdeling for formidling
- Avdeling for fornminnevern
- Avdeling for konservering

Museet har et eget museumsråd som ledes av museumsdirektør.

Museumsdirektør ansettes på åremål for fire år med mulighet til ansettelse i ytterligere to perioder på fire år (maksimum 12 år).

### Stillingens organisatoriske plassering

- Museumsdirektør er leder for den samlede virksomhet ved Arkeologis museum
- Museumsdirektør rapporterer til rektor om gjennomføring av faglige og strategiske satsinger og til universitetsdirektøren i administrative spørsmål.
- Museumsdirektør inngår i universitetets ledergruppe sammen med rektor, prorektor, dekaner, universitetsdirektør samt strategi- og kommunikasjonsdirektør.
- Museumsdirektør er øverste faglige og administrative leder for alle ansatte ved museet.

### Nærmere om stillingen - ansvarsforhold og arbeidsoppgaver

Universitetet i Stavanger er en kunnskapsorganisasjon hvor utvikling og utnyttelse av kunnskapskapital er essensielt. Det ligger til museumsdirektør å styrke den faglige ledelsen, tilrettelegge for og stimulere til utvikling av gode forskningsmiljø og høy kvalitet i formidlingen.

Hovedelementene som ligger til museumsdirektørs ansvar og myndighet:

- Museumsdirektøren er museets øverste leder og har det faglige og administrative resultatansvar for museets totale virksomhet. Det vil si forskning og utvikling, samlingsforvaltning og samlingsutvikling samt formidlingsvirksomhet, herunder utstillingsvirksomhet. Dette innebærer ansvar for kvalitet og resultater.
- Museumsdirektøren representerer museets forvaltningsmyndighet etter Lov om kulturminner.
- Museumsdirektøren skal arbeide for at det utføres forskning i tilknytning til samlingene, og at forskningsresultater formidles til allmennheten.
- Museumsdirektøren har ansvar for å utvikle museets forskningsformidling til publikum bl.a gjennom museets basis – og temporære utstillinger, samt andre formidlingsarenaer.
- Museumsdirektøren har ansvar for å følge opp museets ansvar og oppgaver ovenfor Stiftelsen Ullandhauggården.
- Museumsdirektøren har ansvar for økonomisk resultat, herunder ekstern oppdragsvirksomhet og -aktivitet.
- Museumsdirektøren skal sørge for effektiv organisering av museet og påse at museets samlede ressurser (økonomiske, fysiske og menneskelige) brukes effektivt på en god og hensiktsmessig måte i samsvar med universitetets målsettinger.
- Museumsdirektøren skal arbeide aktivt med utvikling av museets strategi med utgangspunkt i overordnede mål og strategier fastsatt av universitetsstyret, og initiere endringer som er nødvendig for gjennomføre strategier.
- Museumsdirektøren skal sørge for kvalitetssikring av museets ansvarsområder, og iverksette tiltak for å nå strategiske mål ved museet.
- Museumsdirektøren har ansvar for effektiv implementering av beslutninger vedtatt av universitetsstyret.
- Museumsdirektøren skal lede museumsrådet.
- Museumsdirektøren skal utøve god faglig ledelse og god personalledelse.
- Museumsdirektøren skal inspirere ansatte til faglig utvikling
- Museumsdirektøren har ansvar for forvaltningsmessige/administrative oppgaver og støttefunksjoner ved museet.
- Museumsdirektøren er leder for alle ansatte ved museet og har arbeidsgiveransvaret ved museet i henhold til hovedavtalen for statsansatte.
- Museumsdirektøren har ansvar for hensiktsmessig delegering av ansvar og myndighet innad i museet.
- Museumsdirektøren har ansvar for medarbeiderutvikling og utvikling av et godt og effektivt faglig og sosialt arbeidsmiljø.
- Museumsdirektøren skal sørge for god kommunikasjon og informasjon internt ved museet og overfor universitetets øvrige fakulteter og enheter.
- Museumsdirektøren skal gjennom rapportering til universitetets ledelse bidra til å gi et mest mulig relevant og korrekt bilde av museets situasjon.
- Museumsdirektøren skal bygge nettverk og allianser (lokalt, nasjonalt og internasjonalt).
- Museumsdirektøren skal representere museet utad.