

Sak 20/15 Informasjon om skikkethetsvurdering – årshjul ved Det humanistiske fakultet

Bakgrunn

Våre lærerutdanninger har i stor grad innarbeidet rutiner for informasjon om løpende skikkethetsvurdering til studenter og ansatte.

Når saken nå løftes frem i KU har det flere årsaker. Det årlige Nasjonale møtet for skikkethetsansvarlige har påpekt behovet for at skikkethetsvurderingen i utdanningene jevnlig løftes frem og diskuteres i aktuelle fora ved institusjonene.

I dag er ordningen slik at kontaktperson tar informasjonsoppdrag når instituttene ber om det.

Dekan har bedt prodekan for undervisning drøfte med fakultetets kontaktperson for tvilsmeldinger, Egil Gabrielsen, hva som må/bør/ ønskes inn i instituttens årlige informasjonsarbeid omkring skikkethet og hvem som kan/bør ivareta de ulike informasjonsoppgavene.

Målet med et årshjul er at en i størst mulig grad vil unngå at viktige målgrupper ikke blir ivaretatt. Årshjulet er ment å gi en oversikt over hvem som til enhver tid bør ha nødvendig informasjon om løpende skikkethetsvurdering, ansvar for å melde tvil, og hvem som har ansvar for å gi informasjonen.

KU får seg forelagt et utkast til årshjul utarbeidet av kontaktperson for tvilsmeldinger Egil Gabrielsen og prodekan.

Vurdering

Vi ber KU vurdere det vedlagte forslag til årshjul for informasjon om skikkethet.

Jorunn Melberg
prodekan

Aslaug Margareth Lunde
kontorsjef for fag- og studiesaker

Vedlegg:

- Skikkethetsvurdering i lærerutdanningene – informasjon og jevnlig oppdatering

Skikkethetsvurdering i lærerutdanningene – informasjon og jevnlig oppdatering

Skissen er ment å gi en oversikt over hvem som til enhver tid bør ha nødvendig informasjon om løpende skikkethetsvurdering, ansvar for å melde tvil etc. Og hvem som har ansvar for å gi informasjon

Hovedansvar for å gi informasjon legges til den som til enhver tid er kontaktperson for tvilmeldinger ved fakultetet.

Vara for kontaktperson i informasjonsarbeid er prodekan for undervisning.

Aktuelle grupper	Når i studieåret	Hvem kontakter hvem? Og ivaretar?	
4 studentgrupper: Lektor PPU GLU IBU IMD (Videreutdanninger ?MA?)	Første semester ved studiestart og grundig i forkant av første praksisperiode	Institutt avtaler med kontaktperson	
4 Praksislærer-grupper	I forkant av første praksisperiode for den enkelte gruppe	Institutt avtaler med kontaktperson	
Nytilsatte lærere (og andre)	Første semester. Nb ivareta de som starter midt i studieåret	Institutt avtaler med kontaktperson	
Studiekoordinatorer Praksiskoordinatorer	Et årlig møte i august/september?	Kontaktperson innkaller alle i de aktuelle stillingene til	
Instituttmøte Kort info	Årlig? Før/etter nasjonalt møte for skikkethetsansvarlige	Prodekan avtaler med institutt	
Informere ledermøte eller kvalitetsutvalg?	Før/etter nasjonalt møte for skikkethetsansvarlige	Prodekan	

