

REFERAT FRA LEDERMØTE - DET HUMANISTISK FAKULTET

Uke: 9/2015

Tirsdag 24. februar 2015 kl 09.00 – 10.30 på møterom A 214

Til stede: Elaine Munthe, Jorunn Melberg, Odd Folke Topland, Rudy Garred, Dag Jostein Nordaker, Odd Magne Bakke, Elin Thuen, Åse Kari Hansen Wagner, Unni Vere Midthassel og Alexandre Dessingue

Andre: Aslaug Lunde og Kristine Nordbø Røgenes

Sak 1	Referat fra forrige møte den 17.2.2015	Saksansvarlig: Odd Folke Topland
Vedlegg:	Referat fra 17. februar 2015 er sendt ledergruppen tidligere.	
Forslag:	Referatet godkjennes	
Vedtak:	Godkjent	
Sak 2	Aktuelle HMS-saker	Saksansvarlig: Alle
Vedlegg:		
Emne/kort beskrivelse	Lederne bes ta opp HMS-saker av felles interesse.	
Oppsummering:	Ingen saker tatt opp.	
Sak 3	Opptaksrammer og regulering av adgang til studier ved UiS 2016	Saksansvarlig: Alle og Aslaug Lunde
Vedlegg:		
Emne/kort beskrivelse	Det vises til saksdokumenter som ble sendt ut i slutten av forrige uke.	
Oppsummering:	<ul style="list-style-type: none">- Vi må klart formidle forholdet mellom nye studieplasser og interne plasser knyttet til profesjonsprogrammene i tabellen, slik at misforståelser unngås.- Vi må klargjøre forholdet mellom heltid- og deltids plasser, slik at misforståelser unngås.- Dersom UiS-styret omfordeler studieplasser mellom enheter og følgen er omfordeling av midler, vil det få uheldige konsekvenser.	
Sak 4	Ansattrepresentasjonen i ansettelsessaker ved enhetene	Saksansvarlig: Alle og HR-seksjonen
Vedlegg:		

Emne/kort beskrivelse	<p>Følgende er hentet fra mail fra HR-avdelingen: Forskerforbundet ønsker å drøfte sak om ressurser for å ivareta ansatte-representasjonen i ansettelsessaker. HR-avdelingen har flere ganger påpekt overfor tjenestemannsorganisasjonene, så vel som overfor lederne, at ansattrepresentanter ikke trenger å være tillitsvalgte. De kan også være uorganiserte. Det som er viktigste er at den som representerer de ansatte kjenner fagområdet, og enheten hvor det skal ansettes noen, ref reglementet §11 punkt 1.</p> <p>HR-avd ser det som viktig at enhetene og deres ledere er aktive mht å få den «riktige» ansatte med som representant i disse utvalgene/rådene, selv om ansvaret for å finne disse ligger til tjenestemannsorganisasjonene. Herunder er det viktig at lederne ser den ansattes involvering som noe positivt i prosessen.</p> <p>HR-avd forutsetter at de som møter som ansattrepresentanter i ansettelses-prosessene har avklart dette med sin leder, og at den enkelte har registrert dette «vervet» i sin arbeidsplan.</p> <p>HR-avd ber om å få en tilbakemelding om hvordan dette fungerer ved enhetene, samt eventuelle kommentarer til ordningen.</p>	
Oppsummering:	<ul style="list-style-type: none"> - Det er ikke satt av ekstra ressurser til funksjonen som ansattrepresentant ved fakultetet. Medgått tid tas av diversepost i arbeidsplanen. - Fakultetet forutsetter at tjenestemannsorganisasjonene avklarer eventuelle ressurser til funksjonen som ansattrepresentant i sentrale drøftinger. - Organisasjonene bør vurdere å oppnevne flere vararepresentanter til funksjonen som ansattrepresentant. - Lederne ønsker ikke å ha meninger om hvem som bør velges som ansattrepresentant. Dette er en sak for de ansatte og deres organisasjoner. 	
Sak 5	Orienteringssaker	Saksansvarlig: Flere
Vedlegg:		
Emne/kort beskrivelse	<ul style="list-style-type: none"> - Info-saker (Dekan og fakultetsdirektør) Referat fra rektormøtet Fusjonssaken Digital eksamen «Avsparkskonferanse» for arbeidet med nasjonale retningslinjer Rammeplanutvalget for ny 5-årige GLU - Forskningssaker (Prodekan for forskning) - Fag- og studiesaker (Prodekan for utdanning) - Personalsaker (Fakultetsdirektør) - Økonomisaker (Fakultetsdirektør) 	
Sak 6	Eventuelt	Saksansvarlig: Alle
Vedlegg:		
Emne/kort beskrivelse	Ingen saker. (To spørsmål fra Rudy Garred tatt opp under info-sakene.)	
Oppsummering:		

