

Møtebok fra møte i KU-HUM tirsdag 12. november 2013

kl. 10.30– 11.30, Rom HL-A 214

Til stede: Jorunn Melberg, Elaine Munthe, Dag Jostein Nordaker, Rudy Garred, Marie Smith-Solbakken (til 11.00), Elin Thuen, Åse Kari Hansen Wagner, Terje Blåsternes, Odd Folke Topland, Karin Berner, Aslaug Lunde (referent)

Forfall: Fredrik Skår, Unni Vere Midthassel

Krister Staurset hadde meldt forfall. Det møtte ikke studentrepresentanter.

Sak 51/13

Godkjenning av innkalling

Vedtak:

Innkalling godkjennes

Sak 52/13

Godkjenning av møtebok fra møtet 28. mai 2013

Vedtak:

Utsatt til neste møte.

Sak 53/13

Videre satsing på IKT i undervisningen – hva er neste skritt?

Det ble en god diskusjon av tema. Her følger noen av hovedpunktene.

Den digitale verden er på tre nivåer:

- Tekniske
- Didaktiske
- Sosiale

IKT undervisning må forholde seg til disse tre aspektene. De ansatte må ha kompetanse til å bruke relevante IKT verktøy i undervisning. Studentene må læres i å bruke IKT i egen læring. Studentene må få kompetanse i pedagogisk bruk av IKT i barnehage og skole.

Områder som ble løftet fram:

- Praksisopplæring må trekkes inn.
- UiS ledelsen bør tvinges på banen, ikke minst med tanke på midler til gjennomføring. Men på den andre siden så er det bra at engasjementet kommer fra faglig nivå. Det er ønskelig at KU utarbeider et notat til ledelsen for å synliggjøre både engasjement og behov for økonomisk støtte.
- Studentenes krav i forbindelse med ny strategi er konkret og gjennomtenkt og bør brukes videre.
- IT må finne gode løsninger (på plagieringskontroll osv) slik at vi kan få fortgang i bruk av elektroniske løsninger ved eksamensgjennomføring.

Tidligdialog våren 2014 (diskusjonssak)

Utgangspunkt i oppsummeringspunktene til Arbeidsgruppe for gjennomgang av fakultetets evalueringspraksis. Et opplegg for kommunikasjon tidlig i semesteret må ivareta følgende hensyn:

1. ivareta studentenes mulighet for å komme med tilbakemeldinger
2. følge opp studentenes tilbakemeldinger i internt revisjonsarbeid
3. ivareta instituttens behov for informasjon til eget kvalitetsarbeid

Hvordan dette gjøres kan være ulikt fra institutt til institutt, og det legges opp til størst mulig fleksibilitet. På bakgrunn av dette vil det bli sendt ut en bestilling til instituttene om å beskrive ønsket opplegg.

Det ble gode diskusjoner rundt tidligdialog. Her følger noen av hovedpunktene. I høst var det lav studentdeltakelse på tidligdialogene. Kvalitetskoordinator og instituttene bruker mye tid på disse utsendelsene. Derfor er det viktig at de har en form som er nyttig og anvendelig i videre arbeid. Vi må finne en form som gjør at de får mening for studentene og for instituttene.

Vi må ivareta behovet for at studenten blir sett

- På det praktiske
- På det fysiske
- Sammen med andre

Dette kan ivaretas gjennom:

- Trinnmøte med studentene (dette praktiseres på IBU)
- Programutvalg med studentene (dette blir praktisert på IGIS)
- Tett system med studentene som ivaretar helheten (som på IMD)
- Mer fokus på dialog mellom faglærer og klasse - dialogmøter
- Fagutvalg
- Elektroniske spørreskjema som kvalitetssikring utformet som sjekklister
- Innmelding av problemstillinger via klassens time

Det er mulig å bruke en kombinasjon av disse formene.

Det ble presisert viktigheten av å informere studentene om konkret videre bruk av informasjonen. På denne måten blir studentene mer motivert til å delta. For eksempel elektronisk undersøkelse som blir fulgt opp av faglærer sammen med studentrepresentanter. Det er også viktig at studentene får tilbakemelding på ting som er gjort på grunnlag av tidligdialog. På IBU er det trinnrådet som har ansvar for å gi tilbakemelding til alle studentene.

Det er viktig med tidligdialog i en eller annen form.

Infrastruktur: etterstrebe bare et skjema for å unngå mengder til den enkelte student.

Sak 55/13**Orienteringssaker:**

NOKUTs studiekvalitetsforskrift – konsekvenser for studieplanarbeid ved fakultetet
Timefesting fortsetter som tidligere og som bestemt i dekanvedtak i forbindelse med emnerevisjonen.

Sak 56/13**Eventuelt**

Fremdriftsplan for tilrettelegging av internasjonal studentutveksling
Vedlegg utdelt i møte: Notat med oppfølging fra universitetsdirektøren datert
30.10.13

Notat med intern svarfrist sendes ut til instituttene snarest mulig.

Jorunn Melberg
Prodekan for undervisning

Aslaug Margareth Lunde
referent