

NOTAT UTEN OPPFØLGING

Til:

Arne Johan Nærøy, Ole Madsen, Tor Vestrheim, Anne Ytterdal, Håkan Petersson, Mari Høgestøl

Kopi:

Karstein Dalaker, Svanlaug Takle, Tore Helge Olsen, Anne Kari Skår, Eli-Christine Soltvedt, Eva Nord, Helge Sørheim, Ida Gudjonsson, Aud-Rigmor Eltervåg

Sak: 2013/1

Dato: 08.02.2013

Referat fra ledermøte 29.01.13

1. Referat fra møte 12.1.13 ble godkjent

2. Handlingsplan for AM - revisjon

Planen ble gjennomgått i forrige møte bortsett fra pkt. 8 om formidling som ble gjennomgått og behov for endringer ble diskutert. En utgave av handlingsplanen med forslag til endringer blir oversendt til avdelingene for behandling. Revisjonen omfatter gjennomgang av mål og tiltak med eventuelle justering i forhold til oppnådde mål eller ny status for tiltak. Planens struktur skal ikke endres.

Fremdrift behandling av revisjon handlingsplan:

ledermøte 29. jan;
avdelingsbehandling: februar;
ledermøte: mars;
LHAU 19. mars;
ledermøte: 19. mars/2. april (seinest),
museumsstyret: 10. april

3. Første utkast til søknad om formidlingsprosjekt i regi av FiF, NFR utlysning

OLM orienterte om utkastet til søknad mot formidlingsmidlene som NFR lyser ut rettet mot universitetsmuseene og prosjektet Forskning i felleskap. AM gir innspill til prosjektsøknaden og ber om reduksjon i posten for prosjektledelse og økning i drift til produksjon. Innspill om AM sitt delprosjekt i denne søknaden ble drøftet og knyttes opp til vårt prosjekt om basisutstillingen.

4. Årsverksrammer, notat fra universitetsdirektøren til fakultetene/AM

Notatet ble gjennomgått og tatt til orientering. Sees i forbindelse med vår videre diskusjon om bemannings- og handlingsplan.

5. Forskningssjef og forskningsråd

Oppgaver som ligger under forskningssjef/-råd ble gjennomgått med sikte på ivaretagelse i perioden forskningssjefstillingen er ubesatt. Interne medlemmer i rådet må også erstattes.

6. Større innkjøp av utstyr

Museet har fått tilskudd på 500.000,- til investering i utstyr. Prioriteringsliste ble diskutert og besluttet. Det er behov for å innhente noe informasjon om pris på innkjøp/leie før endelig innkjøp foretas. Avdelingsleder samarbeider med administrasjonen om innkjøp.

7. Søknad om prøveuttak fra Dysjane, Klepp k.

MHØ orienterte om søknad fra prosjekt ved KHM som søker om tilgang til dokumentasjon samt eventuell fremtidig prøveuttak. AM avholder møte med prosjektet for oppfølging.

8. Museumsstyremøte 23.1.2013

AJN orienterte kort om møtet i tillegg til den orientering som ble gitt i allmøte 28 januar.

Eventuelt

- a) Fagvaktordning – HAAP orienterte om behandling i avd fornminnevern. De øvrige avdelingene diskuterer og melder tilbake om ordning før endelig beslutning tas.
- b) Disponering av lokaler – HAAP og AYT orienterte om diskusjon og forslag til disponering av lokaler i 3, 4 og 5 etg. som man er enige om.

Arne Johan Nærøy
Museumsdirektør